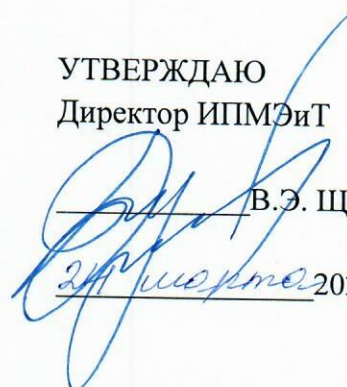


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»
Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИПМЭиТ


В.Э. Щепинин

24 марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Конкурсе научно-исследовательских работ (научных статей)
студентов

Санкт-Петербург

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) регламентирует порядок организации и проведения конкурса научно-исследовательских работ (научных статей) (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится Институтом промышленного менеджмента, экономики и торговли (далее ИПМЭиТ) СПбПУ Петра Великого.

1.3. Конкурс проводится в рамках Всероссийской научно-практической и учебно-методической конференции "ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЕ И ПРИКЛАДНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ" (далее - Конференция).

1.4. Целью Конкурса является стимулирование развития научно-исследовательской работы и создание условий для раскрытия творческих способностей студентов высших учебных заведений.

1.5. Сроки проведения Конкурса устанавливаются приказом об организации Конкурса.

1.6. Для проведения оценки статей и отбора победителей приказом об организации Конкурса утверждается состав Конкурсного комитета, который является совещательным коллегиальным органом ИПМЭиТ. Состав Конкурсного комитета может быть дополнен на уровне Высших школ. На этапе рецензирования работ и выступления студентов с презентацией в оценке могут принимать участие также руководители образовательных программ.

2. Научные направления Конкурса

2.1. На Конкурс принимаются работы по нижеперечисленным направлениям, соответствующим отдельным секциям:

- Экономика
- Менеджмент
- Бизнес-информатика
- Торговое дело
- Сервис
- Гостиничное дело
- Товароведение
- Управление качеством
- Государственное и муниципальное управление
- Статистика
- Наукоемкие технологии и экономика инноваций

2.2. В рамках отдельных секций Конкурсный комитет принимает решение о количестве подсекций и призовых мест.

2.3. По каждой секции Конкурса может быть присужден только один Гран-при с выплатой разовой стипендии, осуществляемой из средств Фонда Целевого капитала СПбПУ.

3. Условия участия в Конкурсе

3.1. В Конкурсе могут участвовать все студенты любой формы обучения.

3.2. На Конкурс представляются индивидуальные законченные статьи, выполненные под руководством преподавателя. *Особым условием является то, что студенты, участвующие в конкурсе, не могут быть соавторами одной работы.*

3.3. Один студент имеет право представить на Конкурс только одну статью.

3.4. Авторы (студенты) самостоятельно принимают решение, по какому из вышеперечисленных направлений Конкурса будет представлена работа.

3.5. Статья должна соответствовать всем требованиям, предъявляемым к работам, подаваемым на Конкурс, установленным в разделе 5 настоящего Положения.

3.6. Регистрация участника и загрузка статьи производится в электронной форме.

3.7. По результатам оценки Конкурсного комитета статьи рекомендуются/не рекомендуются к публикации в сборнике трудов конференции.

3.8. Статьи, принятые на Конкурс, публикуются в отдельном томе сборника трудов Конференции.

3.9. Конкурсным комитетом принимается решение о присуждении диплома первой, второй и третьей степени по каждой из секций Конкурса, а также о присуждении не более одного Гран-при в рамках одной секции.

4. Этапы и сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в четыре этапа.

Первый этап – прием и регистрация научно-исследовательских работ (научных статей) по выбранному направлению Конкурса; проверка статей на соответствие требованиям, выдвигаемым к ним.

Второй этап – экспертиза научно-исследовательских работ (научных статей), зарегистрированных и допущенных к Конкурсу по итогам первого этапа.

Третий этап – защита и презентация научно-исследовательских работ (научных статей) участников. Конкурсанты выступают с презентацией по итогам предварительного отбора статей. Статьи, удовлетворяющие всем требованиям и прошедшие рецензирование, публикуются в отдельном студенческом сборнике конференции, индексируемом в РИНЦ. Лучшие статьи принимаются к публикации (в соавторстве с руководителем) в основном сборнике трудов Конференции РИНЦ или журнале ВАК по направлению публикации по решению Конкурсного комитета.

Четвертый этап - подведение итогов Конкурса Конкурсным комитетом и определение победителей Конкурса. На четвертом этапе формируются

списки Участников, прошедших в финал Конкурса, определяются победители и призеры.

5. Требования к представляемой документации и правила оформления конкурсных работ

5.1. Статьи представляются в Конкурсный комитет в электронном виде через специальную регистрационную форму.

5.2. Для участия в Конкурсе должен быть представлен следующий пакет документов:

1) согласие автора об участии в Конкурсе – представляется путем заполнения регистрационной формы участника (в специальной электронной форме);

2) конкурсная работа (научная статья), оформленная в соответствии с требованиями Конкурса (Приложение).

3) отзыв руководителя.

6. Порядок и критерии оценки работ

6.1. На первом этапе Конкурса Конкурсный комитет осуществляет допуск статей для дальнейшей экспертной оценки по требованиям, предъявляемым к статьям, представленным на Конкурс.

6.2. Во время второго этапа Конкурсный комитет проводит экспертизу научных статей участников и определяет финалистов Конкурса.

Критерии оценки конкурсных статей на втором этапе (по каждому из критериев оценка до 10 баллов):

- Оценка новизны и актуальности исследования (вес критерия 0,2);
- Обоснование теоретической значимости исследования (вес критерия 0,25);
- Оценка прикладного значения полученных результатов (вес критерия 0,25);
- Анализ соответствия методов поставленным целям, логика изложения материала (вес критерия 0,2);
- Качество источников: действительно ли источники поддерживают те предложения, в которых они цитируются. Полнота и качество библиографии: (вес критерия 0,1).

6.3. На третьем этапе оценивается презентация и доклад участника по результатам проведенного научного исследования. Презентация оценивается по следующим критериям (по каждому из критериев оценка до 10 баллов):

- логика изложения (вес критерия 0.2);
- степень владения материалом, ответы на вопросы (вес критерия 0.3);
- структурированность материала и выступления (вес критерия 0.25);
- качество презентации (вес критерия 0.25).

7. Управление Конкурсом

7.1. Управление Конкурсом осуществляется Конкурсным комитетом Конференции.

7.2. Конкурсный комитет осуществляет общее руководство организацией и проведением Конкурса.

8. Награждение победителей

8.1. По итогам защиты работ определяются победители и призеры Конкурса.

8.2. По результатам Конкурса участники по каждой секции награждаются (не более одного претендента) следующими наградами: Гран-при, Дипломы I, II, III степени.

8.3. Участники, занявшие 4 и 5 места, награждаются грамотами за 4 и 5 места соответственно.

8.4. Все участники третьего этапа получают сертификаты финалистов Конкурса.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается распоряжением директора ИПМЭиТ.

Требования к оформлению статей

1. Требования, предъявляемые к научной статье

Представляемые материалы должны удовлетворять стандартным требованиям, предъявляемым к научной статье, и обязательно содержать:

- актуальность (мотивацию) работы, краткий обзор литературных источников по ее тематике;
- цели и задачи работы;
- изложение новых результатов, полученных лично автором (авторами);
- краткие выводы, сделанные на основании анализа полученных автором (авторами) и представленных в работе результатов;
- список литературы (не менее 5 источников, самоцитирование может составлять не более 10 %);
- уровень оригинальности должен быть не менее 75 %;
- объем работы от 6 до 8 страниц.

Обзорные и реферативные работы к публикации не принимаются.

Дополнительные требования:

1. Каждая работа должна быть выполнена студентом **индивидуально** под руководством научного руководителя.

2. Один автор может быть автором только **одной** работы, представленной на Конкурс.

3. Работы студентов должны быть без соавторства с научным руководителем. Наличие научного руководителя в качестве руководителя **обязательно**.

Несоблюдение формальных требований по оформлению работы автоматически влечет ее отклонение.

Все представленные работы пройдут двухэтапное научное рецензирование, по результатам которого будет принято **решение о возможности публикации**.

Причины отклонения работ их авторам сообщаются.

2. Требования к оформлению текста работ для публикации в сборниках

Объем: от 6 до 8 страниц в электронном виде.

Формат файла: в редакторе Word 2000/2003 (расширение файла .doc). В случае использования более поздних версий редактора Word готовый файл необходимо сохранить как файл Word 2000/2003. В случае использования других текстовых редакторов использовать формат RTF (файл с расширением .rtf).

Поля страниц: верхнее – 2,5 см, нижнее – 2,9 см, левое – 2,7 см, правое – 2,7 см;

Шрифт: Times New Roman Cyr, стиль Normal;

размер 14;

Междустрочный интервал – 1.

Отступ первой строки абзаца (красная строка) - 1 см.

Выравнивание текста – по ширине.

Рисунки, графики, схемы и т.д. должны быть вставлены по тексту в книжной ориентации и не превышать параметры страницы;

- Ссылки в тексте на источник обозначаются квадратными скобками в строгом соответствии с библиографическим списком. Оформление списка - по ГОСТ Р 7.0.5-2008.

- **при наличии формул** размеры символов в них должны совпадать с размерами шрифта основного текста статьи;

Допустимый объем работы – не менее шести полных страниц, но не более восьми.

Рисунки выполняются в виде *единых картинок* и размещаются между абзацами текста, обтекание рисунков текстом **не допускается**. Все рисунки нумеруются, подписи к рисункам выполняются под ними шрифтом с размером кегля 12. На приводимые рисунки обязательно должны быть ссылки в тексте до рисунка. **Не допускаются рисунки, составленные из отдельных элементов. Цифры, символы и текст внутри поля рисунка должны быть читаемыми.**

Таблицы нумеруются и должны иметь названия (печатаются перед таблицей), на них обязательно должны быть ссылки в тексте.

Все таблицы и рисунки должны иметь ссылку на источник (если таблица или рисунок заимствованы) или подписаны «Составлено (разработано) автором».

В случае заимствования:

Таблица 1 - Показатели прибыли предприятия [23].

В случае участия автора:

- Таблица 1 – Основные показатели социально-экономического развития Арктической зоны Российской Федерации (составлено автором на основании данных https://rosstat.gov.ru/storage/mediabank/arc_zona.html (дата доступа 21.02.2023)).

- Таблица 1 – Основные показатели социально-экономического развития Арктической зоны Российской Федерации (составлено автором на основании данных [27; 45]).

- Таблица 1 – Результаты анкетирования (разработано автором).

Ссылки на литературу не должны быть автоматическими, они приводятся в тексте статьи в квадратных скобках после цитаты (указывается номер источника – [1], [2] и т.д.). Ссылки на несколько источников с указанием страниц разделяются между собой точкой с запятой ([1, с. 5-7; 2, с. 4]). В списке литературы источники нумеруются арабскими цифрами с точкой без скобок (1., 2. и т.д.). На все источники из списка литературы обязательно должны быть ссылки в тексте. Ссылки нумеруются в порядке их появления в тексте статьи.

Автоматическая нумерация абзацев, списков перечислений, автоматическое обозначение отступов (каким-либо знаком) не допускаются!

Текст в текстовом поле располагается следующим образом:

- на первой строке (в левом верхнем углу) указывается УДК работы;
- на следующей строке (выровнять вправо): инициалы, через пробел – фамилия автора (авторов);
- на следующей строке (выровнять вправо) в круглых скобках с указанием - «научный руководитель»: ученая степень и должность, инициалы, через пробел – фамилия научного руководителя;
- на следующей строке (выровнять вправо): название организации (организаций) строчными буквами;
- далее одна пустая строка, на следующей строке (выровнять по центру): НАЗВАНИЕ СТАТЬИ (прописными буквами);
- если соавторы работы представляют различные организации, то необходимо с использованием надстрочного знака сформировать ссылки после фамилия автора на указание организации каждого автора.

3. Пример оформления работы

УДК 65.011.8

Ю.В. Кулакова
(научный руководитель – доц. ВШБИ А.Д. Борреманс)
Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого

ПРИМЕНЕНИЕ ТЕОРИИ ОГРАНИЧЕНИЙ СИСТЕМ НА ПРИМЕРЕ КОМПАНИИ «ВДК»

Актуальность. Для эффективного ведения бизнеса компаниям необходимо постоянно улучшать свою деятельность, оценивая свои сильные и слабые стороны.

Целью работы является предложение улучшения бизнес-процессов компании

Задачи исследования:

- выработать...
- проанализировать ...
- разработать ...

Методы исследования: логика, моделирование, анализ, систематизация.....

Результаты. В настоящей статье рассматривается деятельность компании

В ходе работы была разработана Business Model Canvas, представленная на рисунке 1,.....

.....

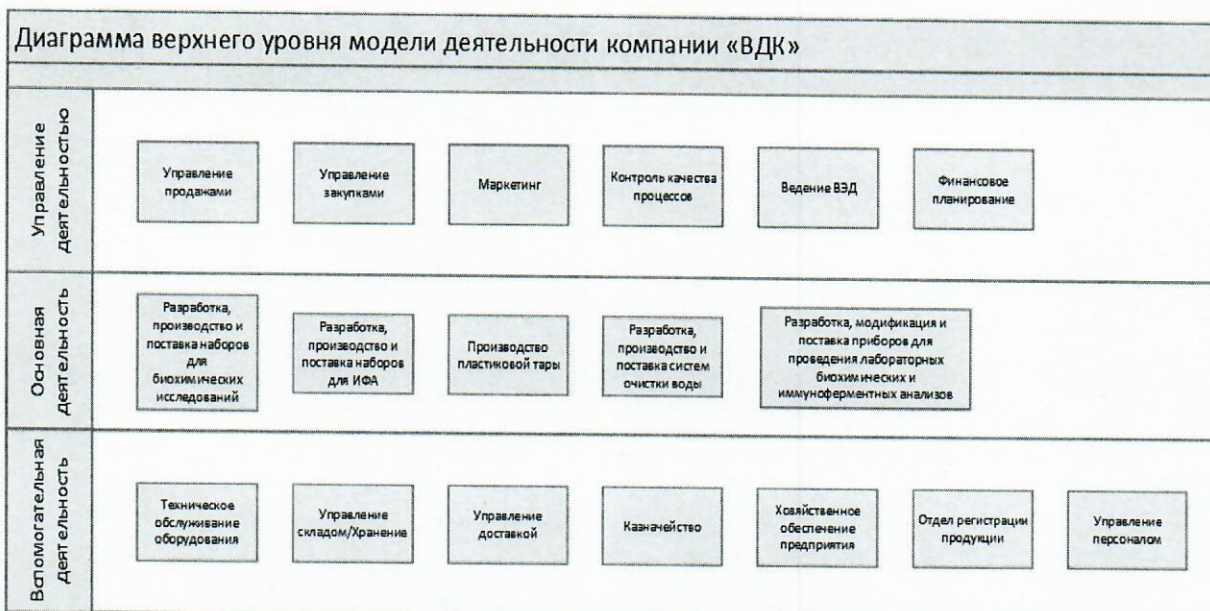


Рисунок 2 – Модель деятельности верхнего уровня компании «ВДК»
(разработано автором)

.... должен идти процесс непрерывного совершенствования, охватывающий всю компанию [1]. Для примера рассмотрим организацию такого процесса на производстве пластиковой тары как на несовершенном процессе.

Для непрерывного совершенствования необходимо четко понимать, что на достижение цели предприятия – как правило, получение прибыли, – влияют три показателя: выработка (скорость генерации доходов), запасы (деньги внутри системы, связанный капитал) и операционные расходы (деньги, необходимые для превращения запасов в выработку) [2]. Таким образом, для успешного функционирования предприятия нужно снижать запасы и операционные расходы, а выработку – повышать. В данном исследовании рассматривается вопрос организации такого функционирования.

...

Для увеличения эффективности производства пластиковой тары необходимо ввести календарное планирование (Таблица 1) [4]. Оно поможет

Таблица 1 – Календарное планирование производства пластиковой тары (составлено автором)

Период	Количество рабочих дней за период	Объем производства пластиковой тары, шт.
Январь	15	1000
Февраль	20	1500
...

Для ведения календарного плана нужны информационные системы типа MRP II, которые помогут грамотно вести планирование производственных ресурсов по всему жизненному циклу продукции от закупки сырья до отгрузки продукции потребителю [5].

Для компании «ВДК» можно предложить решение «1С: ERP Управление предприятием 2». Данные шаги позволят обоснованно и взвешено принять решение о внедрении системы, что позволит предприятию реализовать стратегию цифровизации бизнеса [6; 7].

Выводы. Непрерывное совершенствование важно для развития и существования производственной компании.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Очкова Л. «Цель. Процесс непрерывного совершенствования» – идеи из романа Элияху Голдратта // vc.ru [Электронный ресурс]. URL: <https://vc.ru/books/15864-goal-goldratt> (дата обращения: 12.10.2019).
2. Левина А.И., Дубгорн А.С. Повышение эффективности снабжения позаказного производства за счет применения математических моделей управления запасами. Перспективы науки. 2017. № 1 (88). С. 107-110.
3. Теория ограничений систем в реализации инновационных изменений на промышленных предприятиях [Электронный ресурс]. URL: <https://cyberleninka.ru/article/v/teoriya-ogranicheniy-sistem-v-realizatsii-innovatsionnyh-izmeneniy-na-promyshlennyh-predpriyatiyah> (дата обращения: 12.10.2021).
4. Лекция 4: Календарное планирование производства: сущность и значение. – PDF [Электронный ресурс]. URL: <https://docplayer.ru/32038975-Lekciya-4-kalendarnoe-planirovanie-proizvodstva-sushchnost-i-znachenie.html> (дата обращения: 12.10.2021).
5. Ильин И.В., Левина А.И., Лепехин А.А. Подход к управлению проектом внедрения ERP-системы, основанный на концепции сквозных бизнес-процессов. Перспективы науки. 2017. № 2 (89). С. 26-31.
6. Нефедова Л.А., Лёвина А.И., Лепехин А.А. Цифровая трансформация предприятий с учётом автоматизации технологических процессов аддитивного производства. Экономика и предпринимательство. 2019. № 1 (102). С. 1206-1208