

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»
Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИПМЭиТ


В.Э. Щепинин

24 марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации Конкурса поддержки научных исследований аспирантов
ИПМЭиТ

Санкт-Петербург

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса поддержки научных исследований, реализуемых аспирантами в Институте промышленного менеджмента, экономики и торговли Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого (далее – Конкурс), условия и критерии определения победителей и призеров Конкурса. Конкурс представляет собой отбор на получение разовой стипендии для аспирантов, имеющих гражданство РФ, обучающихся в ИПМЭиТ. Конкурс направлен на повышение статуса аспирантов, усиление мотивации к научно-исследовательской деятельности, а также увеличение престижности и продвижения программ аспирантуры ИПМЭиТ.

1.2. Целью Конкурса является поддержка талантливых и перспективных аспирантов, реализующих научные исследования и проекты по научным специальностям, реализуемым в аспирантуре ИПМЭиТ.

1.3. Основными задачами проведения Конкурса являются:

- выявление и поддержка наиболее активных в проведении научных исследований аспирантов;
- популяризация результатов научной деятельности участников Конкурса;
- эффективное использование ресурсов научно-педагогических и научных коллективов высших школ для подготовки научных и научно-педагогических кадров и развития научно-исследовательского потенциала ИПМЭиТ.

1.4. Предметом Конкурса являются материалы, представленные аспирантами ИПМЭиТ и отражающие их научные результаты, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.5. В Конкурсе могут принимать участие аспиранты ИПМЭиТ очной формы обучения и имеющие результаты в научно-исследовательской деятельности.

1.6. При подведении итогов Конкурса учитываются опубликованные научные работы, а также другие научные достижения, документально подтвержденные за период с 1 января года, предшествующего году проведения Конкурса, до 1 января года проведения Конкурса.

Участник Конкурса не должен иметь академических задолженностей по дисциплинам и задолженности по НИР.

1.7. Достижения аспирантов оцениваются на основе количественных показателей и ранжирования результатов деятельности конкурсантов в соответствии с разделом 5 данного Положения.

1.8. Термин «*Заявка-портфолио*» представляет собой комплект документов, перечисленных в Положении, которые аспирант и его научный руководитель представляют на Конкурс.

Термин «*Фонд*» представляет собой денежные средства, выделяемые для проведения Конкурса, объем которых определяется ежегодной сметой и может варьироваться каждый год.

Термин «*Год конкурса*» представляет собой календарный год, наступающий с 1 января года, предшествующего объявлению Конкурса и продолжающийся до 31 декабря того же года.

Термин «*Разовая стипендия*» представляет собой целевые средства, выделяемые одновременно из Фонда по результатам отбора участников Конкурса.

2. Условия и порядок проведения Конкурса

2.1. Конкурс организуется ежегодно директором Института промышленного менеджмента, экономики и торговли Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого.

2.2. Сроки проведения, условия представления заявки-портфолио на Конкурс и объемы финансирования утверждаются приказом об организации и проведении Конкурса.

2.3. Участники Конкурса оформляют конкурсные документы, перечень которых определяется Положением.

2.4. Среди участников Конкурса определяется один победитель по каждому году обучения в аспирантуре и по решению Комиссии могут быть определены призеры Конкурса.

2.5. Победители Конкурса и призеры получают денежные выплаты в форме разовой стипендии. Победители и призеры Конкурса, а также их научные руководители награждаются дипломами.

2.6. Органом, ответственным за проведение Конкурса и надлежащее выполнение всех конкурсных процедур является Комиссия, утвержденная приказом об организации и проведении Конкурса. В обязанности Комиссии входит:

- сбор заявок на участие в Конкурсе;
- проведение отбора участников Конкурса в соответствии с настоящим

Положением;

- подведение итогов Конкурса;
- подготовка документов на предоставление и осуществление выплат победителям и призерам Конкурса;
- организация процедуры награждения победителя и призеров Конкурса, а также освещение итогов Конкурса на сайте ИПМЭиТ.

2.7. Конкурс проводится в два этапа.

Этап 1. Представление заявки – портфолио.

В рамках первого этапа отбора аспирант формирует и подает соответствующую заявку-портфолио в Комиссию. Перечень предоставляемых на конкурс документов в составе заявки-портфолио представлен в Приложениях 1-3.

Заявка-портфолио представляется ответственному по работе с аспирантами и докторантами ИПМЭиТ в бумажном и электронном виде в формате pdf с рабочими (кликабельными) ссылками.

Прием заявок и предоставление дополнительных документов после окончания срока приема не допускается.

На первом этапе Комиссия проводит оценку и сопоставление заявок-портфолио на соответствие формальным требованиям.

Комиссия уведомляет участников, успешно прошедших первый этап отбора, и приглашает их к участию во втором этапе отбора.

Этап 2. Оценка и ранжирование представленных достижений.

Данный этап подразумевает детальную (содержательную) оценку поданных документов и ранжирование участников Конкурса. Комиссия рассматривает представленные заявки-портфолио в соответствии с

требованиями к материалам, указанными в п.3 Положения, а также с учетом полноты, достоверности и обоснованности сведений.

На основании представленных документов Комиссия принимает согласованное решение об отборе победителей и призеров, набравших наибольшее количество баллов. Комиссия оценивает представленные материалы аспирантов с учетом года их обучения для соблюдения паритета при отборе аспирантов всех годов обучения.

Комиссия оформляет свое решение в виде Протокола, представленного в Приложении 6, информирует участников, победителей и призеров о принятом Комиссией решении, оформляет документы для выплаты разовой стипендии.

Победители Конкурса не могут участвовать в Конкурсе в последующие годы обучения в аспирантуре.

3. Требования к конкурсным материалам

3.1. Комплект документов и материалов участника Конкурса должен содержать:

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1);
- заявку – портфолио (Приложение 3);
- документальные подтверждения индивидуальных достижений в научно-исследовательской деятельности за период с 1 января года, предшествующего году проведения Конкурса, до 1 января года проведения Конкурса.

3.2. Учитываются только публикации и иные достижения, связанные с выполнением заявленного исследования. Достижения аспиранта, не связанные с тематикой проводимого исследования, не учитываются в рамках конкурса.

3.3 При оценке материалов один и тот же результат научной деятельности не может учитываться дважды за счет разных видов его формального удостоверения (например, получение гранта и диплома победителя конкурса грантов).

3.4. Для прохождения во второй этап Конкурса участники должны иметь результаты не менее чем по 2 (двум) категориям научно-исследовательских

достижений, перечисленным в Приложении 5, то есть ненулевое количество баллов.

3.5. Достижения, не подтверждённые документально, не учитываются.

Документальными подтверждениями являются:

- подписанный соискателем и заверенный научным руководителем список опубликованных научных работ за требуемый период;
- выходные данные публикаций в журналах перечня ВАК и приравненных к ним журналах (с указанием DOI);
- действующие ссылки или копии страниц с выходными данными публикаций в материалах международных и всероссийских научных и научно-практических конференций, включая публикации в выпусках научных журналов, публикующих статьи по итогам конференций;
- копия приказа, свидетельства о получении гранта, иного документа, подтверждающего работу участника Конкурса в научном проекте с указанием названия организации, выделившей грант, номера гранта, сроков его исполнения, статусом участия – руководитель / исполнитель;
- перечень договоров на выполнение НИР с указанием даты и номера соглашения (договора), наименованием заказчика, темой НИР, годом выполнения, а также статусом участия – руководитель / исполнитель (к перечню, в обязательном порядке подписанному научным руководителем, необходимо приложить копии приказов о создании рабочей группы, копии соглашений / договоров);
- копия документов на объекты интеллектуальной собственности;
- рабочие ссылки, подтверждающие размещение статей в электронной библиотеке elibrary.
- копия диплома, сертификата или иного документа, подтверждающего участие с устным докладом на конференции, симпозиуме и др. научных мероприятиях.

Публикации и иные достижения учитываются при условии аффилиации аспиранта с СПбПУ.

3.6. К прохождению Конкурса не принимаются материалы:

- заполненные с нарушением установленных Положением форм;

- поступившие после окончания срока приема заявок, указанного в приказе о проведении Конкурса;

- при несоответствии претендента требованиям к участникам Конкурса, приведенным в Положении.

3.7. Представленные на Конкурс документы не возвращаются участнику Конкурса.

4. Экспертиза конкурсных материалов

4.1. Комиссия на основании проверки материалов на соответствие формальным требованиям данного Положения, рассмотрения количественных показателей и формирования общей оценки достижений каждого участника в баллах, формирует рейтинг аспирантов, удовлетворяющих условиям конкурсного отбора.

4.2. Комиссия определяет победителей Конкурса и призеров, готовит документы об итогах проведенного Конкурса в соответствии с данным Положением.

4.3. Комиссия имеет право принимать решения для разрешения нестандартных и спорных ситуаций, возникающих при проведении Конкурса.

4.4. Комиссия может разрабатывать рекомендации по модификации перечня индивидуальных достижений участников Конкурса и правил расчета оценки достижений конкурсантов в баллах.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 от общего числа членов комиссии. Решения Комиссия принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии.

4.7. Апелляция участников конкурса на решение Комиссии не предусмотрена.

5. Методика определения победителей конкурса

5.1 Данные о научной результативности аспирантов включают в себя показатели Π_N (от 1 до 5), которые представлены в Приложении 5.

5.2 Оценка научной результативности аспирантов проводится следующим образом.

– По каждому отдельному показателю определяется максимальное и минимальное достигнутые значения, исходя из сведений, полученных в ходе сбора данных.

– Максимальное значение показателя обозначается как Π_N^{\max} , минимальное ненулевое значение как Π_N^{\min} .

– Вычисляется диапазон показателя $D_N = \Pi_N^{\max} - \Pi_N^{\min}$.

– Аспиранту начисляются баллы B_N за данный показатель, отдельно по каждому из пяти показателей:

$B_N=0$ баллов, если Π_N равен 0;

$B_N=1$ балл, если Π_N попадает в промежуток от Π_N^{\min} до 25% D_N ;

$B_N=2$ балла, если Π_N попадает в промежуток от 25% D_N до 50% D_N ;

$B_N=3$ балла, если Π_N попадает в промежуток от 50% D_N до 75% D_N ;

$B_N=4$ балла, если Π_N попадает в промежуток от 75% D_N до 100% D_N .

Таким образом, аспиранты, попавшие в лучшие 25% от диапазона, получают 4 балла, попавшие в следующую группу диапазона – 3 балла, далее 2 балла и далее 1 балл.

– В случае получения дробных значений на границе групп диапазонов, баллы начисляются по верхнему значению, в пользу аспиранта.

– Итоговый балл определяется, путем суммирования баллов за все показатели $B_{\text{итоговый}} = B_1 + B_2 + B_3 + B_4 + B_5$.

5.3. По итогам оценки научной результативности составляется ранжированный список участников по годам обучения, где наиболее высокое место занимает аспирант, набравший наибольший $B_{\text{итоговый}}$, и далее по убыванию баллов.

6. Порядок подведения итогов Конкурса

6.1. По итогам работы Комиссии определяются и утверждаются победитель и призеры Конкурса.

Победителем Конкурса по каждому году обучения считается аспирант, набравший наибольшее количество баллов в ранжированном списке участников по каждому году обучения.

При равенстве общего количества баллов у двух и более участников победителем становится аспирант, который набрал максимальное количество баллов за (самостоятельные или в соавторстве с научным руководителем) научные публикации в журналах перечня ВАК, категории К1 или приравненных к ним журналах и/или за участие в грантах, проектах по выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в которых он являлся руководителем согласно Приложению 5.

6.2. Решение Комиссии о победителях и призерах доводится до сведения участников, их научных руководителей и директоров высших школ.

6.3. Награждение победителей и призеров Конкурса, а также их научных руководителей осуществляется на Ученом совете ИПМЭиТ.

Победителям и призерам Конкурса выплачивается разовая стипендия. Научный руководитель победителя (призера) Конкурса и победитель (призер) Конкурса награждаются дипломами.

6.4. Информация о результатах Конкурса размещается на официальном сайте ИПМЭиТ, а также в каналах и на официальных страницах социальных сетей.

7. Выплата разовой стипендии в рамках Конкурса

Комиссия определяет и фиксирует в Протоколе размер рекомендуемой разовой стипендии победителям и призерам исходя из общего объема Фонда Конкурса текущего года и в зависимости от числа набранных баллов. Размер разовой стипендии для каждого из победителей и призеров утверждается распоряжением директора ИПМЭиТ.

8. Заключительные положения

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется соответствующим распоряжением директора ИПМЭиТ.

Директору ИПМЭиТ
В.Э. Щепинину

**ЗАЯВКА
на участие в Конкурсе
поддержки научных исследований аспирантов**

от _____ (ФИО)

аспиранта _____ (Высшая школа)

Подтверждаю, что я:

- ознакомлен с Положением о Конкурсе, согласен с условиями участия в Конкурсе;
- представил достоверные данные о себе в оформленных по форме документах.

Аспирант _____ «__» _____ 20 __ г.
(подпись)

Научный руководитель

(должность научного руководителя) _____ (ФИО) _____ (подпись)
«__» _____ 20 __ г.

Директор ВШ

_____ (ФИО) _____ (подпись)
«__» _____ 20 __ г.

Подпись научного руководителя и директора ВШ на данном документе подтверждает, что он:

- ознакомлен с намерением соискателя участвовать в Конкурсе;
- удостоверяет данные о соискателе, приведенные соискателем в заявке.

Решение комиссии:

Представленные материалы соответствуют / не соответствуют (нужное оставить) формальным требованиям Положения о проведении Конкурса

Председатель комиссии:

(подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20 __ г.

Титульный лист заявки на конкурс

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Высшая школа _____

Год проведения Конкурса _____

Год обучения в аспирантуре СПбПУ (1-й, 2-й или 3-й) _____

Общие сведения	
Название исследования (тема диссертации или название ее части)	
Сведения об аспиранте	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Контактные данные (телефон и e-mail) аспиранта	
Научная специальность	
Высшая школа/ лаборатория	
Ссылки на профиль / Scopus ID / Orcid ID/ Elibrary SPIN/ Elibrary ID/ Researcher ID / Scholar ID	
Сведения о научном руководителе	
Фамилия, имя, отчество научного руководителя	
Контактные данные (телефон и e-mail) научного руководителя	
Ссылки на профиль / Scopus ID / Orcid ID/ Elibrary SPIN/ Elibrary ID/ Researcher ID / Scholar ID	

Перечень предоставляемых на конкурс документов в составе заявки-портфолио

1. Титульный лист заявки (см. Приложение 2),
2. Резюме аспиранта в свободной форме с указанием следующей информации:
 - сведения о себе;
 - Научные идентификаторы:
Scopus ID / Orcid ID/ Elibrary SPIN/ Elibrary ID/ Researcher ID / Scholar ID:
 - научные интересы, достижения и награды;
3. Список публикаций по теме исследования (Приложение 4)
4. Представление результатов диссертационного исследования объемом не более 3 страниц (актуальность, цель, задачи, методы, описание исследования, достигнутые и ожидаемые результаты, области возможного применения);
5. Представление руководителя аспиранта, содержащее информацию об исследовании, его значимости и оценке научной квалификации аспиранта и его способности вести самостоятельные научные исследования. Не более 1 страницы.
6. Календарный план работы над диссертацией на текущий год с указанием видов работ (публикация материалов в научных изданиях, участие с докладом в конференциях и др.) и сроков их выполнения, согласованный с научным руководителем, объемом не более 2 страниц).
7. Дополнительные документы по усмотрению соискателя (например, свидетельства о прохождении научной практики, языковые сертификаты, сертификаты об участии в конференциях и др. мероприятиях, рекомендации от работодателей и т.п.).

ПЕРЕЧЕНЬ ДОСТИЖЕНИЙ АСПИРАНТА

Аспирант: (ФИО) (подпись)

Научный руководитель: (должность, ФИО) (подпись)

Год обучения:

№ п/п	Научное достижение	Подтверждение научного достижения	Количество
1.	Научные публикации (тематика публикации должна соответствовать теме диссертационного исследования) в журналах перечня ВАК и приравненных к ним журналах, по категориям:		
1.1.	Категория К1 (один автор или в соавторстве с научным руководителем/ 3 и более соавторов)	Выходные данные статьи, активные ссылки на источники, DOI	
1.2.	Категория К2 (один автор или в соавторстве с научным руководителем/ 3 и более соавторов)	Выходные данные статьи, активные ссылки на источники, DOI	
1.3.	Категория К3 (один автор или в соавторстве с научным руководителем/ 3 и более соавторов)	Выходные данные статьи, активные ссылки на источники, DOI	
1.4.	Монографии / главы / параграфы в монографии	Выходные данные монографии, ISBN, активные ссылки на источники, DOI	
1.5.	Публикации, индексируемые в Scopus и др. зарубежных базах	Выходные данные статьи, активные ссылки на источники, указание квартала журнала, DOI	
2.	Гранты, проекты по выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, тематика которых соответствует теме диссертационного исследования, и в которых участник являлся (является):		
2.1.	руководителем	Приказ, название и номер гранта, др.	
2.2.	исполнителем	Приказ, название и номер гранта, др.	
3.	Результаты интеллектуальной деятельности, подтвержденные документами, удостоверяющими авторство (соавторство) аспиранта		
3.1.	Изобретение	патент	
3.2.	Полезная модель	патент	
3.3.	Программа для ЭВМ, базы данных, интегральных схем и т.п.	свидетельство о государственной регистрации	
4.	Публикация в сборниках международных и всероссийских научных конференций, включая публикации в выпусках научных журналов, публикующих статьи по итогам конференций		
4.1.	за конференцию, индексируемую в международных наукометрических базах данных Web of Science и (или) Scopus	Выходные данные сборника, дата и место проведения конференции, программа конференции, активные ссылки на источники, DOI.	
4.2.	за прочие конференции	Выходные данные сборника, дата и место проведения конференции, программа конференции, активные ссылки на источники, DOI.	
5.	Иные достижения		

5.1.	Иные достижения на усмотрение участника конкурса	Подтверждающие документы	
------	--	--------------------------	--

Аспирант

подпись, дата

Достоверность представленной информации подтверждаю

Научный руководитель

подпись, дата

Количественные показатели оценки результатов научно-исследовательской деятельности для участия в Конкурсе

(ФИО)				
№ п/п	Научное достижение	Количество баллов за каждое достижение	Итоговая оценка	Общий балл после ранжирования
1. Количественные показатели результатов научно-исследовательской деятельности				
П1.	Научные публикации (тематика публикации должна соответствовать теме диссертационного исследования) в журналах перечня ВАК и приравненных к ним журналах, по категориям:			
1.1.	Категория К1 (один автор или в соавторстве с научным руководителем/ 3 и более соавторов)	25 / 15		---
1.2.	Категория К2 (один автор или в соавторстве с научным руководителем/ 3 и более соавторов)	15 / 8		---
1.3.	Категория К3 (один автор или в соавторстве с научным руководителем/ 3 и более соавторов)	10 / 5		---
1.4.	Монографии / главы / параграфы в монографии	10		----
П2.	Гранты, проекты по выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, тематика которых соответствует теме диссертационного исследования, и в которых участник является:			
2.1.	руководителем	25		---
2.2.	исполнителем	10		----
П3.	Результаты интеллектуальной деятельности, подтвержденные документами, удостоверяющими авторство (соавторство) аспиранта			
3.1.	изобретение	15		---
3.2.	полезная модель	10		----
3.3.	программа для ЭВМ, база данных, интегральная схема и т.п.	10		----
П4.	Публикация в сборниках международных и всероссийских научных конференций.			
4.1.	за конференцию, индексируемую в международных наукометрических базах данных Web of Science и (или) Scopus	5		----
4.2.	за прочие конференции	3		----
2. Качественные показатели результатов научно-исследовательской деятельности				
П5.	Представленные материалы по предлагаемому плану исследования	до 12* баллов		
5.1	Актуальность и научная значимость исследования, способность самостоятельно вести научное исследование	0-2		--
5.2	Наличие задела по исследованию с учетом года обучения (не ниже	0-2		--

	требований в индивидуальном плане аспиранта). Достигнутые на момент подачи заявки задачи и планируемые результаты по итогам года.			
5.3	Участие в научных мероприятиях ИПМЭиТ.	0-2		
5.4	Вовлеченности в научное университетское сообщество (трудоустройство, участие в проектах, преподавательская деятельность, стажировках, и др. мероприятиях, волонтерская активность при проведении научных мероприятий).	0-2		--
5.5	Качественная оценка публикационной активности и научных изданий.	0-2		--
5.6.	Дополнительные достижения аспиранта (премии, призы, победы в научных конкурсах и т.п.), не учитываемые в П.1-4.	0-2		--

* Для оценки П5 в конкурсе используется шкала, согласно таблице экспертных оценок для каждого члена комиссии от 0 до 2 баллов за выполнение каждого критерия. Общее количество баллов заявки на участие в конкурсе по критериям оценки определяется как среднее арифметическое оценок, выставленных членами Комиссии.

Председатель Комиссии

Член Комиссии

Член Комиссии

Член Комиссии

Член Комиссии

Член Комиссии

Член Комиссии

ПРОТОКОЛ № _____
 проведения отбора победителей и призеров в рамках
 Конкурса поддержки научных исследований

Санкт-Петербург

« _____ » _____ 202__ год

Организация: ИПМЭиТ, федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Подведение итогов конкурса поддержки научных исследований аспирантов

ПОСТАНОВИЛИ: На основании представленных заявок-портфолио, Комиссия приняла решение о поддержке научных исследований аспирантов, набравших наибольшее количество баллов по результатам двух этапов отбора:

п/п	Победитель / призер	Название научного исследования	Научный руководитель	Год обучения	Кол-во баллов	Доля от общего Фонда поддержки, %	Объем разовой стипендии, руб.

Подписи:

Председатель Комиссии

Член Комиссии

Член Комиссии

Член Комиссии

Член Комиссии
