

ПРИЛОЖЕНИЕ Б.7

**Учебный план магистерской программы
38.04.06_02 «Организация и управление бизнес-процессами в
сфере торговли»**

Индекс	Наименование	Всего часов	Всего ЗЕТ	Семестр	Контроль
К.М.01	Общенаучный модуль	324	9		
К.М.01.01	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	108	3	1	Зачет с оценкой
К.М.01.02	Цифровые ресурсы в научном исследовании	108	3	1	Зачет
К.М.01.03	История и методология науки	108	3	1	Зачет
К.М.02	Базовый модуль направления	540	15		Экзамен
К.М.02.01	Стратегическое управление коммерческой деятельностью предприятия торговли	144	4	1	Экзамен
К.М.02.02	Научный дискурс	72	2	1	Экзамен
К.М.02.03	Бюджетирование в профессиональной сфере	144	4	1	Экзамен
К.М.02.04	Оформление и представление результатов научных исследований	72	2	4	Зачет
К.М.02.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	108	3		
К.М.02.ДВ.01.01	Анализ эффективности коммерческой деятельности	108	3	3	Экзамен
К.М.02.ДВ.01.02	Управление ресурсным потенциалом и геомаркетинг в сфере торговли	108	3	3	Экзамен
К.М.03	Модуль профильной направленности	1224	34		
К.М.03.01	Проектирование бизнес-процессов в организации	180	5	1	Экзамен
К.М.03.02	Моделирование бизнес-процессов	180	5	2	Экзамен
К.М.03.03	Реинжиниринг бизнес-процессов	144	4	3	Экзамен
К.М.03.04	Управление закупками и продажами	180	5	3	Экзамен
К.М.03.05	Современные инструменты анализа данных в профессиональной деятельности	180	5	2	Экзамен
К.М.03.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	180	5	3	
К.М.03.ДВ.01.01	Категорийный менеджмент	180	5	3	Экзамен
К.М.03.ДВ.01.02	Формирование ассортиментного портфеля	180	5	3	Экзамен
К.М.03.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	180	5	2	
К.М.03.ДВ.02.01	Маркетинг в торговле	180	5	2	Экзамен
К.М.03.ДВ.02.02	Проектирование процесса реализации товаров и услуг	180	5	2	Экзамен

К.М.04	Модуль мобильности	180	5	3	
К.М.04.ДВ.01	Дисциплины дополнительного профиля	180	5	3	
К.М.04.ДВ.01.01	Образовательный форсайт	180	5	3	Зачет
К.М.04.ДВ.01.02	Карьерная адаптивность	180	5	3	Зачет
К.М.05	Модуль проектной деятельности	1836	51		
К.М.05.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	216	6	2	Зачет
К.М.05.02	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	504	14	4	Экзамен
К.М.05.02.01(П)	Технологическая практика	504	14	4	Зачет
К.М.05.03(У)	Научно-исследовательская работа	540	15	1,2	Зачет, зачет
К.М.05.04(П)	Научно-исследовательская работа	252	7	3	Зачет
К.М.05.05(Пд)	Преддипломная практика	324	9	4	Зачет с оценкой
К.М.06	Государственная итоговая аттестация	216	6	4	
К.М.06.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	216	6	4	
	Факультативы	108	3		
ФТД.В.01	Адаптационный модуль	72	2	1	Зачет
ФТД.В.02	Основы работы в ЭИОС	36	1	1	Зачет

Базовая часть – 24 ЗЕТ*

Вариативная часть, обязательные дисциплины – 24 ЗЕТ*;

Вариативная часть, дисциплины по выбору – 15 ЗЕТ*;

Блок практик – 51 ЗЕТ*;

Государственная итоговая аттестация – 6 ЗЕТ*;

*1 ЗЕТ – 36 часов.

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	
Теоретическое обучение и практики		15 1/6	15 1/6	30 2/6	14 1/6	1 1/6	15 2/6	45 4/6
Э	Экзаменационные сессии	4 2/6	2 3/6	6 5/6	3 2/6	3/6	3 5/6	10 4/6
У	Учебная практика		4	4				4
П	Производственная практика					10 4/6	10 4/6	10 4/6
Пд	Преддипломная практика					6	6	6
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					4	4	4
К	Каникулы		8 2/6	8 2/6		9 4/6	9 4/6	18
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	1 3/6 (9 дн)	1 (6 дн)	2 3/6 (15 дн)	5 (30 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			
Итого		21	31	52	19	33	52	104

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК) компетенции. Выпускник программы магистратуры должен обладать следующими компетенциями:

Код	Результат обучения (компетенция) выпускника ООП
Универсальные компетенции (УК):	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-7	Способен принимать участие в цифровых трансформациях процессов и моделей профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) экономической и управленческой теории при решении практических и/или исследовательских задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур
ОПК-3	Способен критически оценивать результаты научных исследований и на их основе обосновывать приоритетные направления развития сферы обращения
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-0	Способен использовать возможности принципа мобильности для расширения сферы профессиональной деятельности
ПК-1	Способен анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия
ПК-2	Способен анализировать и оценивать бизнес-среду организации (предприятия), эффективность ее хозяйственной деятельности, способность к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)
ПК-3	Способен к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)
ПК-4	Способен выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров
ПК-5	Способен разрабатывать и оценивать эффективность инновационных технологий профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)
ПК-13	Способен формировать стратегии развития продаж
ПК-14	Способен планировать объемы продаж
ПК-15	Способен планировать бюджет
ПК-16	Управление бизнес-процессами организации
ПК-17	Способен управлять ресурсным потенциалом торгового предприятия
ПК-18	Способен учитывать поведение потребителей и управлять им в процессе решения профессиональных задач

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
К.М.01.01	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	УК-4
К.М.01.02	Цифровые ресурсы в научном исследовании	УК-7; ОПК-5
К.М.01.03	История и методология науки	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
К.М.02.01	Стратегическое управление коммерческой деятельностью предприятия торговли	ОПК-2; ОПК-3
К.М.02.02	Научный дискурс	УК-2; УК-5
К.М.02.03	Бюджетирование в профессиональной сфере	ОПК-1; ОПК-5
К.М.02.04	Оформление и представление результатов научных исследований	УК-2
К.М.02.ДВ.01.01	Анализ эффективности коммерческой деятельности	ОПК-4
К.М.02.ДВ.01.02	Управление ресурсным потенциалом и геомаркетинг в сфере торговли	ОПК-4
К.М.03.01	Проектирование бизнес-процессов в организации	ПК-16; ПК-17
К.М.03.02	Моделирование бизнес процессов	ПК-1; ПК-2
К.М.03.03	Реинжиниринг бизнес процессов	ПК-1
К.М.03.04	Управление закупками и продажами	ПК-14; ПК-15
К.М.03.05	Современные инструменты анализа данных в профессиональной деятельности	ПК-3
К.М.03.ДВ.01.01	Категорийный менеджмент	ПК-4; ПК-13
К.М.03.ДВ.01.02	Формирование ассортиментного портфеля	ПК-4; ПК-13
К.М.03.ДВ.02.01	Маркетинг в торговле	ПК-5; ПК-18
К.М.03.ДВ.02.02	Проектирование процесса реализации товаров и услуг	ПК-5; ПК-18
К.М.04.ДВ.01.01	Образовательный форсайт	ПК-0
К.М.04.ДВ.01.02	Карьерная адаптивность	ПК-0
К.М.05.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.05.02.01(П)	Технологическая практика	УК-2; УК-3; УК-5; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-17
К.М.05.03(У)	Научно-исследовательская работа	УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-13; ПК-14; ПК-16
К.М.05.04(П)	Научно-исследовательская работа	ПК-1; ПК-2; ПК-3
К.М.05.05(Пд)	Преддипломная практика	УК-2; ПК-0; ПК-2; ПК-5; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
К.М.06.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-0; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18