1. **Название программы:** *«Управление персоналом организации»*
2. **Ориентировочная стоимость программы**: 45 900 руб.\*
3. **Целевая аудитория (уровень подготовки слушателей):** лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование; директора, менеджеры, руководители предприятий малого и среднего бизнеса, специалисты любого профиля.
4. **Продолжительность обучения:** 268 часов
5. **Форма обучения:** очно-заочная.
6. **Основные преподаватели, проводящие программу:**

 *Стрельникова Лариса Анатольевна*, к.э.н., доцент Международной высшей школы управления ИПМЭиТ.

1. **Документ, выдаваемый по итогам обучения:**

диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

1. **Аннотация курса, основные цели, перечень знаний и навыков по итогам обучения:**

Содержание курса: дополнительная профессиональная программа переподготовки "Управление персоналом организации" направлена на формирование и развитие стратегического мышления слушателей путем ознакомления с возможностями использования современных концепций управления персоналом в создании конкурентных преимуществ организации; на формирование и развитие навыков слушателей по эффективному использованию современных технологий управления персоналом; на формирование и развитие навыков слушателей по проведению контроллинга персонала для повышения эффективности функционирования системы управления персоналом.

Целью реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной подготовки является получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере управления персоналом, позволяющих сформировать у слушателей умение принимать эффективные кадровые решения для достижения стратегических целей организации.

Учебный план:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Наименование разделов и дисциплин (модулей)** | **Количество часов** | **Форма контроля** |
|
| 1 | Стратегические аспекты управления персоналом. | 38 | Зачет |
| 2 | Технологии управления персоналом. | 100 | Экзамен  |
| 3 | Контроллинг персонала. | 30 | Зачет |
| 4 | Практика. | 56 |  Дифф. зачет |
| 5 | Итоговая аттестация. | 44 | Экзамен |
|  | **ИТОГО** | 268 |  |

1. **Форма итогового контроля:** экзамен.
2. **Контакты:**  Лапина Мария Леонидовна,тел. 297-99-14, е-mail: cdo.ipmet@spbstu.ru

*\* При условии количества слушателей в группе более 10 человек*